

# Legea Cu privire la Serviciul de Protecție și Pază de Stat\*

## Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE

### Articolul 1. Serviciul de Protecție și Pază de Stat

(1) Serviciul de Protecție și Pază de Stat (denumit în continuare Serviciu) este un organ de stat cu atribuții speciale în domeniul securității statului, specializat în asigurarea protecției demnitarilor Republicii Moldova, a demnitarilor străini pe timpul șederii lor în Republica Moldova, a membrilor lor de familie, în limitele competențelor legale, precum și în asigurarea pazei sediilor de lucru și a reședințelor acestora.

(2) Îndeplinirea serviciului în funcția de ofițer de protecție cu grad special (denumit în continuare ofițer de protecție) în cadrul Serviciului este o formă specială a serviciului public prin care se exercită drepturile și obligațiile Serviciului în domeniul securității statului.

(3) Serviciul este subordonat Președintelui Republicii Moldova.

### Articolul 2. Noțiuni principale

În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni principale semnifică:

măsuri de securitate – totalitate a măsurilor organizatorice, de protecție fizică, de protecție și intervenție antiteroristă, de protecție în domeniul chimic, biologic, radiologic și nuclear (CBRN), de însoțire și escortare a mijloacelor de transport, de pază și regim control-acces, de protecție informațională și cibernetică, de investigație, tehnico-operative, realizate de către Serviciu în scopul îndeplinirii obligațiilor ce îi revin;

misiune de protecție – ansamblu de măsuri și teste de securitate necesare pentru asigurarea stării de siguranță a persoanelor beneficiare de protecție de stat;

persoane beneficiare de protecție de stat – demnitari ai Republicii Moldova, demnitari străini pe timpul șederii lor în Republica Moldova, membrii lor de familie, cărora li se asigură protecție în conformitate cu prezenta lege;

sedii de lucru și reședințe aflate în pază – clădiri în care își desfășoară activitatea și locuiesc, permanent sau temporar, persoanele beneficiare de protecție de stat, precum și teritoriile aferente;

test de securitate – totalitate a acțiunilor de examinare, verificare sau de probare a obiectelor (piese, aparate, utilaje, dispozitive, instalații, construcții, unități de transport) utilizate sau destinate pentru a fi utilizate de către persoanele beneficiare de protecție de stat, care sunt desfășurate în scop de detectare, identificare și ridicare a dispozitivelor explozive, a armelor de foc, a munițiilor, a corpurilor contondente sau tăietoare ori a altor obiecte periculoase, inclusiv de determinare a inofensivității sanitaro-epidemiologice, ecologice și a radiației ionizante a acestor obiecte asupra vieții și sănătății persoanelor beneficiare de protecție de stat;

zonă de protecție – perimetru delimitat, asigurat cu mijloace de control fizic și/sau tehnic al accesului, prin marcarea cu semne convenționale care restricționează sau interzic accesarea în sectorul dat, în scopul desfășurării misiunilor de protecție și al asigurării pazei sediilor și reședințelor persoanelor beneficiare de protecție de stat.

### **Articolul 3. Cadrul juridic**

Cadrul juridic al activității Serviciului îl constituie Constituția Republicii Moldova, Legea securității statului, Legea privind organele securității statului, prezenta lege, alte acte normative, precum și tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte.

### **Articolul 4. Principiile de bază**

Serviciul își desfășoară activitatea pe principiile:

- a) legalității;
- b) egalității în fața legii;
- c) respectării drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale omului;
- d) interacțiunii și cooperării;
- e) îmbinării metodelor de activitate deschise cu cele secrete;
- f) răspunderii personale;
- g) conducerii unice;
- h) nepărtinirii;
- i) controlului și supravegherii.

### **Articolul 5. Cooperarea la nivel național și internațional**

(1) Pentru îndeplinirea obligațiilor ce îi revin, Serviciul cooperează cu Ministerul Afacerilor Interne, cu Serviciul de Informații și Securitate, cu Ministerul Apărării,

Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene, cu alte autorități ale administrației publice centrale și locale, cu societăți și instituții avînd orice formă juridică de organizare, cu persoane fizice, precum și cu instituții similare din alte țări, inclusiv organizații internaționale de profil.

(2) Instituțiile prevăzute la alin. (1), cu excepția instituțiilor similare din alte țări, inclusiv a organizațiilor internaționale de profil, sunt obligate să acorde Serviciului, în limitele competențelor legale, sprijin necesar îndeplinirii obligațiilor prevăzute de lege.

## **Capitolul II. PERSOANELE BENEFICIARE DE PROTECȚIE DE STAT. SEDIILE DE LUCRU ȘI REȘEDINȚELE AFLATE ÎN PAZĂ**

### **Articolul 6. Persoanele beneficiare de protecție de stat**

(1) Din categoria demnitarilor Republicii Moldova care beneficiază de protecție de stat fac parte: Președintele Republicii Moldova, Președintele Parlamentului și Prim-ministrul.

(2) Pe durata mandatului Președintelui Republicii Moldova, al Președintelui Parlamentului și al Prim-ministrului se acordă protecție și membrilor lor de familie (soț/soție, copii).

(3) Președintele Republicii Moldova dispune acordarea protecției și altor demnitari ori persoane și/sau membrilor lor de familie (soț/soție, copii), la solicitarea scrisă a instituțiilor interesate sau din inițiativă proprie, dacă se constată o stare de pericol sau dacă există informații despre organizarea de acțiuni prin care s-ar atenta la viața, integritatea fizică, libertatea de acțiune și sănătatea lor.

(4) În afara teritoriului național, protecția demnitarilor Republicii Moldova prevăzuți în prezenta lege se asigură de către personalul Serviciului în cooperare cu serviciile speciale cu atribuții în domeniu din țara gazdă.

(5) Demnitarilor străini și membrilor lor de familie (soț/soție, copii) li se asigură protecție pe durata șederii în Republica Moldova în conformitate cu legislația națională, cu tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, în cazul deținerii statutului de persoană beneficiară de protecție de stat în țara de origine. La solicitarea scrisă a instituțiilor interesate, dacă se constată o stare de pericol sau dacă există informații despre organizarea de acțiuni prin care s-ar atenta la viața, integritatea fizică, libertatea de acțiune și sănătatea lor, directorul Serviciului dispune acordarea protecției și altor demnitari străini și membrilor lor de familie (soț/soție, copii), aflați în vizită pe teritoriul Republicii Moldova, pe o perioadă ce nu va depăși 30 de zile calendaristice, cu informarea Președintelui Republicii Moldova.

(6) Persoanele menționate la alin. (1) pot refuza anual, pe un termen de până la 30 de zile calendaristice, protecția și/sau paza acordată, informând în scris despre refuz directorul Serviciului, cu excepția timpului pentru care a fost declarată stare de urgență, de asediu sau de război ori dacă se constată o stare de pericol sau dacă există informații despre organizarea de acțiuni prin care s-ar atenta la viața, integritatea fizică, libertatea de acțiune și sănătatea lor. Persoanele menționate la alin. (2), (3) și (5) pot refuza anual, pe un termen de până la 30 de zile calendaristice, sau pot renunța definitiv la protecția și/sau la paza acordată, informând în scris despre aceasta directorul Serviciului.

(7) Acordarea, suspendarea sau încetarea protecției de stat, perioada, formatul și nivelul de securitate atribuite persoanelor beneficiare de protecție de stat se stabilesc de către Serviciu prin act administrativ.

### **Articolul 7. Sediile de lucru, reședințele și obiectele aflate în pază**

Lista sediilor de lucru, a reședințelor și obiectelor aflate în paza Serviciului este stabilită prin decretul Președintelui Republicii Moldova.

## **Capitolul III. CONDUCEREA ȘI ORGANIZAREA SERVICIULUI**

### **Articolul 8. Conducerea Serviciului**

(1) Serviciul este condus de un director, numit și eliberat din funcție de către Președintele Republicii Moldova.

(2) Directorul Serviciului este asistat de 2 directori adjuncți, care sunt numiți și eliberați din funcție de către Președintele Republicii Moldova, la propunerea directorului Serviciului.

(3) Directorul Serviciului și adjuncții lui dețin funcții de demnitate publică, obținute prin numire.

(31) Nu pot fi numite în funcțiile de director sau director adjunct al Serviciului persoanele în privința cărora există interdicția de a ocupa funcții publice sau de demnitate publică, ce derivă din actele de constatare ale Autorității Naționale de Integritate.

(4) În cadrul Serviciului se constituie și funcționează Colegiul Serviciului, care este un organ consultativ în organizarea activității lui.

(5) Colegiul Serviciului este compus din 11 membri. Componenta Colegiului se aprobă prin decretul Președintelui Republicii Moldova, la propunerea directorului Serviciului.

(6) Ședința Colegiului este deliberativă dacă la ea participă cel puțin 2/3 din membrii acestuia. Modul de activitate al Colegiului este prevăzut în regulamentul intern, care este aprobat de directorul Serviciului.

(7) Deciziile Colegiului se adoptă cu votul majorității membrilor acestuia. Deciziile se înregistrează și se fac publice prin ordin al directorului Serviciului.

### **Articolul 9. Organizarea Serviciului**

(1) Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului de Protecție și Pază de Stat, structura și limita de personal ale acestuia se aprobă prin decretul Președintelui Republicii Moldova, la propunerea directorului Serviciului.

(2) Serviciul este persoană juridică și dispune de cont trezorerial, de ștampilă cu imaginea Stemei de Stat a Republicii Moldova și de simboluri corporative.

### **Articolul 10. Obligațiile directorului Serviciului**

Directorul Serviciului are următoarele obligații:

- a) organizează și conduce activitatea Serviciului și îl reprezintă în relațiile cu autoritățile administrației publice, cu instituții și organizații din țară, precum și cu instituții și organizații similare din străinătate;
- b) elaborează și prezintă spre aprobare Președintelui Republicii Moldova Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului de Protecție și Pază de Stat, structura și limita de personal ale acestuia;
- c) asigură gestionarea finanțelor publice și administrarea patrimoniului public al Serviciului, în conformitate cu principiile bunei guvernări, încheie contracte privind achiziționarea de tehnică, de mijloace speciale și de mărfuri industrial-tehnice privind efectuarea unor lucrări necesare activității acestuia, stabilește cuantumul sporurilor, adaosurilor și altor plăți suplimentare pentru personalul Serviciului, în conformitate cu legislația în vigoare;
- d) stabilește obligațiile directorilor adjuncți și ale personalului Serviciului, determină gradul lor de responsabilitate;
- e) încadrează și eliberează din serviciu, conform legislației;
- f) stimulează și aplică sancțiuni disciplinare, conform legislației;
- g) emite ordine, dispoziții și instrucțiuni;
- h) este responsabil de îndeplinirea obligațiilor Serviciului;

- i) detașează ofițerii de protecție în misiuni de serviciu peste hotare, inclusiv la studii;
- j) negociază și încheie, în condițiile legii, contracte și acorduri cu persoane juridice și fizice din țară și străinătate în probleme ce țin de competența Serviciului;
- k) asigură elaborarea proiectului bugetului Serviciului pentru anul următor și îl prezintă Ministerului Finanțelor în termenul stabilit;
- l) îndeplinește alte obligații stabilite de legislație.

## **Capitolul IV. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE SERVICIULUI**

### **Articolul 11. Obligațiile Serviciului**

Serviciul are următoarele obligații:

- a) să prevină, să depisteze și să anihileze orice acțiune, risc sau amenințare prin care s-ar atenta la viața, integritatea fizică, libertatea de acțiune și la sănătatea persoanelor beneficiare de protecție de stat, indiferent de locul lor de aflare, să asigure paza sediilor de lucru și a reședințelor acestor persoane;
- b) să întreprindă acțiunile prevăzute la art.2, necesare asigurării securității persoanelor beneficiare de protecție de stat și pazei sediilor de lucru și a reședințelor acestor persoane;
- c) să mențină, în limitele competenței, ordinea publică în locurile de aflare permanentă sau temporară a persoanelor beneficiare de protecție de stat și să excludă cauzele ce împiedică asigurarea acestei ordini;
- d) să asigure, independent sau în cooperare cu alte instituții competente, însoțirea sau escortarea mijloacelor de transport cu care se deplasează persoanele beneficiare de protecție de stat;
- e) să întreprindă, în limitele competenței, măsuri de asigurare a fiabilității, securității informaționale și operativității sistemelor de telecomunicații;
- f) să organizeze și să coordoneze, pe timpul misiunilor de protecție, activitatea tuturor părților participante din instituțiile prevăzute la art.5 alin.(1);
- g) să participe, în limitele competenței, la combaterea terorismului;
- h) să întreprindă, în cooperare cu Serviciul de Informații și Securitate, acțiuni pentru prevenirea scurgerii de informații care nu sînt destinate publicității;

- i) să execute, independent sau în cooperare cu alte instituții competente, acțiuni de căutare, identificare și neutralizare a obiectelor suspecte care ar periclita persoanele beneficiare de protecție de stat, sediile de lucru sau reședințele aflate în pază;
- j) să asigure propria securitate și activitate;
- k) la declararea stării de urgență, de asediu sau de război, să coordoneze, în limitele competenței, cu Statul Major General al Forțelor Armate acțiunile de menținere a regimului stării de urgență, de asediu sau de război;
- l) să organizeze, potrivit legii, activitatea de apărare a secretului de stat și a altor informații oficiale cu accesibilitate limitată;
- l1) să instituie zone de protecție necesare pentru asigurarea securității persoanelor beneficiare de protecție de stat în timpul desfășurării misiunilor de protecție, a traseelor de deplasare, precum și pentru asigurarea pazei sediilor de lucru și a reședințelor acestor persoane;
- m) să îndeplinească alte obligații în conformitate cu legislația.

## **Articolul 12. Drepturile Serviciului**

Serviciul are următoarele drepturi:

- a) să desfășoare, în conformitate cu legislația, activități speciale de investigații pentru culegerea, verificarea și valorificarea informațiilor necesare îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 11 lit. a); să informeze în mod obligatoriu, printr-un act de sesizare, cu remiterea materialelor confirmative, alte autorități care desfășoară activități speciale de investigații despre faptele ilicite devenite cunoscute ce țin de competența acestor autorități;
- b) să solicite și să primească, în modul stabilit de legislația în vigoare, de la autoritățile publice, agențiile și companiile de la întreprinderile de stat și de la întreprinderile private, precum și de la alte persoane juridice, informații necesare pentru îndeplinirea obligațiilor Serviciului;
- c) să efectueze verificarea specială a locurilor de aflare permanentă sau temporară a persoanelor beneficiare de protecție de stat și să supună testelor de securitate obiectele aflate în folosința acestora, utilizând în acest scop câini detectori și mijloace speciale din dotare;
- d) să rețină și să predea instituțiilor competente persoanele care comit sau care au comis fapte ilegale în locurile de aflare permanentă sau temporară a persoanelor beneficiare de protecție de stat ori care au intenția de a pătrunde sau care au pătruns ilegal în zonele cu acces interzis;

- e) să înainteze autorităților publice, întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor propuneri de înlăturare a cauzelor și a situațiilor ce pun în pericol securitatea persoanelor beneficiare de protecție de stat;
- f) să pătrundă pe teritoriile și în incintele întreprinderilor, instituțiilor, organizațiilor pentru prevenirea și combaterea acțiunilor ilegale ce pun în pericol securitatea persoanelor beneficiare de protecție de stat, precum și pentru urmărirea persoanelor suspecte de comiterea acestor acțiuni, aducând neîntârziat la cunoștință instituțiilor competente toate cazurile de pătrundere în aceste teritorii și incinte contrar voinței proprietarului;
- g) să utilizeze unități de transport cu numere de înmatriculare speciale, dotate cu mijloace speciale de comunicații, de protecție, de semnalizare sonoră și luminoasă;
- h) să întreprindă, după caz, prin instituirea zonelor de protecție, măsuri în vederea limitării sau interzicerii temporare a circulației vehiculelor și a accesului persoanelor în anumite zone din localitate și în imobile de orice natură, precum și în vederea eliberării zonelor respective de mijloacele de transport care împiedică întreprinderea măsurilor de securitate, prin remorcarea acestora;
- i) să efectueze schimb de informații și de tehnică specială și să coopereze cu alte instituții cu atribuții în domeniu din Republica Moldova și din alte țări pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la art.11 lit.a);
- j) să antreneze, în limitele competenței, cu acordul Serviciului de Informații și Securitate, al Ministerului Afacerilor Interne, forțele și mijloacele acestora, necesare stabilirii și realizării măsurilor de securitate;
- k) să legitimeze și să efectueze cu ajutorul mijloacelor speciale din dotare examinarea corporală și controlul bunurilor persoanelor aflate în perimetrul desfășurării misiunii de protecție;
- l) să poarte armă, să dețină, să aplice și să folosească arma și munițiile din dotare, să aplice forța fizică și mijloacele speciale, în cazurile și în modul prevăzute de legislație;
- m) în executarea unor misiuni care nu pot fi amânate și care nu pot fi aduse la îndeplinire altfel, să folosească orice mijloc de transport și de telecomunicație proprietate publică sau privată, cu excepția celor care aparțin corpului diplomatic, cheltuielile de folosire urmînd să fie suportate de Serviciu sau, după caz, de persoanele care au provocat intervenția;
- n) să autorizeze introducerea armelor de apărare și pază, a armelor de foc automate, a munițiilor, a mijloacelor tehnice și speciale pe teritoriul Republicii Moldova de către însoțitorii delegațiilor străine care asigură securitatea demnitarilor străini aflați în vizită



pe teritoriul Republicii Moldova;

o) să emită avize privind utilizarea spațiului aerian al Republicii Moldova de către aeronave civile moldovenești sau străine (aeronave fără pilot), care execută zboruri de aerofotografiere și filmare la sediile de lucru, la reședințele, precum și la locațiile unde se desfășoară misiuni de protecție;

p) să intervină, independent sau în cooperare cu alte instituții competente, pentru a preveni și a contracara acțiunile prin care s-ar atenta la viața, integritatea fizică, libertatea de acțiune și sănătatea persoanelor beneficiare de protecție de stat sau care pun în pericol securitatea sediilor de lucru, a reședințelor și a locațiilor unde se desfășoară misiuni de protecție, a traseelor de deplasare, precum și pentru a captura sau a anihila elementele teroriste sau agresive;

q) să execute, independent sau în cooperare cu alte instituții competente, în timpul desfășurării misiunilor, acțiuni de protecție și intervenție în domeniul chimic, biologic, radiologic și nuclear (CBRN);

r) să desfășoare, independent sau în cooperare cu alte instituții competente, activități de prevenire a bolilor infecțioase, contagioase, toxico-chimice sau a bolilor cauzate de radiațiile ionizante și să întreprindă măsuri de management al consecințelor acestor boli, precum și măsuri de securitate alimentară;

s) să întreprindă, în cooperare cu alte instituții competente, măsuri în vederea asigurării cu servicii medicale a persoanelor beneficiare de protecție de stat;

t) să asigure, independent sau în cooperare cu instituțiile competente, acțiuni de gestionare, reacție și intervenție rapidă în situații de urgență, de accidente și dezastre în vederea protejării persoanelor beneficiare de protecție de stat;

u) să asigure, independent sau în cooperare cu alte instituții competente, măsuri de securitate a transportului, pentru toate tipurile și categoriile de mijloace de transport utilizate în cadrul misiunilor de protecție;

v) să asigure, independent sau în cooperare cu alte instituții competente, securitatea cibernetică a infrastructurilor proprii, a echipamentelor de comunicații electronice utilizate de demnitari, precum și a infrastructurilor tehnologiei informației și comunicațiilor, destinate asigurării securității obiectelor aflate în pază;

w) să desfășoare, independent sau în cooperare cu alte instituții competente, activități de monitorizare și contracarare/neutralizare a acțiunilor ostile ale aeronavelor fără pilot pentru asigurarea securității persoanelor beneficiare de protecție de stat și a obiectelor aflate în pază;

x) să beneficieze de finanțare, prin accesarea de programe, granturi, fonduri și alte mecanisme financiare naționale și internaționale, în cadrul unor consorții naționale și internaționale sau ca aplicant unic, conform actelor normative.

## **Capitolul V. ÎNCADRAREA ÎN SERVICIU**

### **Articolul 13. Condițiile de încadrare în calitate de ofițer de protecție**

(1) Încadrarea în calitate de ofițer de protecție este benevolă prin concursul candidaților care întrunesc condițiile specifice funcției și criteriilor stabilite de Serviciu.

(2) În calitate de ofițer de protecție poate fi încadrată persoana care întrunește cumulativ următoarele condiții:

a) este cetățean al Republicii Moldova;

b) a atins vârsta de 21 de ani;

c) posedă limba română;

d) a îndeplinit serviciul militar prin contract sau serviciul special, serviciul militar în termen sau cu termen redus ori a urmat cursul deplin de instruire la catedra militară;

e) este apt după calitățile individuale și profesionale, starea de sănătate, capacitățile fizice și psihologice pentru îndeplinirea funcției la care candidează;

f) corespunde criteriilor de încadrare în Serviciu, ca urmare a controlului special.

(3) Nu poate fi încadrată în calitate de ofițer de protecție persoana care:

a) nu întrunește condițiile prevăzute la alin. (2);

b) a atins limita de vârstă pentru încadrarea primară în Serviciu de 30 de ani;

c) nu a renunțat la calitatea sa de membru al unui partid, al unei organizații social-politice, al unui organ de conducere sau de fondator al unui agent economic, precum și la orice altă calitate incompatibilă cu funcția de ofițer de protecție prevăzută de Statutul disciplinar;

d) a fost declarată anterior, prin hotărâre judecătorească definitivă, culpabilă de comiterea unei infracțiuni și care se află sub urmărire penală;

e) este privată, prin hotărâre judecătorească definitivă, de dreptul de a ocupa funcții în cadrul autorităților publice.

f) are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.

(4) Pentru a fi încadrat în calitate de ofițer de protecție, candidatul este supus unui control special conform actelor normative ale Serviciului.

(5) Serviciul efectuează, cu acordul candidatului, controlul special al acestuia, care se extinde și asupra soției/soțului, rudelor pînă la al doilea grad de rudenie inclusiv, precum și asupra persoanelor cu care domiciliază sau cu care se află în relații de concubinaj candidatul, cu respectarea drepturilor subiecților datelor cu caracter personal în conformitate cu legislația privind protecția datelor cu caracter personal. Procedura controlului special presupune prelucrarea datelor din evidențele și înregistrările operative și de altă natură, testarea candidatului la detectorul comportamentului simulat (poligraf), verificarea datelor cuprinse în declarația de avere și interese personale, culegerea de informații privind faptele care, conform legislației, constituie impedimente la numirea într-o funcție sau la desfășurarea anumitor activități, precum și examinarea altor informații în vederea constatării eligibilității candidatului pentru îndeplinirea funcției respective.

(6) Refuzul candidatului de a fi supus controlului special constituie impediment la încadrarea acestuia în Serviciu.

(8) La încadrarea în calitate de ofițer de protecție, candidatul este supus unui examen medical complex, efectuat de către o comisie medicală de specialitate în instituția medico-sanitară cu care Serviciul are încheiat un contract.

(9) În cazul deciziei pozitive a comisiei medicale de specialitate, candidatul este supus verificării în vederea corespunderii cerințelor de pregătire generală și fizice necesare funcției la care candidează.

(10) La încadrarea în calitate de ofițer de protecție, candidatul semnează angajamentul de a nu divulga informația ce constituie secret de stat, precum și altă informație oficială cu accesibilitate limitată.

(11) Persoanele care urmează să fie încadrate în calitate de ofițer de protecție sînt supuse dactiloscopiei de stat obligatorii în conformitate cu legislația în vigoare.

(12) La încadrarea în Serviciu și, ulterior, în fiecare an, ofițerii de protecție sînt obligați să prezinte, în condițiile legii, declarații de avere și interese personale.

(13) Persoanele încadrate în calitate de ofițer de protecție sînt radiate din evidența militară și se includ în evidența specială a Serviciului.

(14) În funcțiile stabilite pentru subofițeri se încadrează persoane care au studii liceale sau medii de cultură generală, profesional tehnică ori secundare sau postsecundare.

(15) În funcțiile stabilite pentru ofițerii cu grade medii, superioare și supreme se încadrează persoanele care au studii superioare.

(16) La angajarea persoanei în cadrul Serviciului în calitate de ofițer de protecție, acesteia i se poate stabili o perioadă de probă de cel mult 6 luni. Procedura de evaluare a activității angajatului privind susținerea perioadei de probă se stabilește printr-un act normativ al Serviciului.

### **Articolul 13-1. Formarea profesională**

Formarea profesională reprezintă instruirea inițială și continuă a ofițerului de protecție, iar modul și durata formării profesionale se stabilesc de către Serviciu prin act administrativ.

### **Articolul 14. Contractul de îndeplinire a serviciului special în cadrul Serviciului de Protecție și Pază de Stat**

(1) Încadrarea în Serviciu se efectuează prin contract de îndeplinire a serviciului special în cadrul Serviciului de Protecție și Pază de Stat (denumit în continuare contract), încheiat în scris, prin care se stabilesc condițiile de îndeplinire a serviciului, obligațiile, drepturile și responsabilitatea părților.

(2) Contractul se încheie între cetățeanul Republicii Moldova care urmează a fi încadrat și directorul Serviciului, pe un termen de până la 5 ani.

(3) Forma contractului se aprobă de către directorul Serviciului.

(4) Contractul intră în vigoare la data semnării sau la data stabilită în el și își încetează acțiunea în conformitate cu prezenta lege.

### **Articolul 15. Limita de vîrstă**

(1) Limita de vîrstă de încadrare în Serviciu pentru subofițeri și ofițeri este de 30 de ani. În vederea completării Serviciului cu specialități deficitare, la decizia directorului, poate fi încadrată persoana care a depășit limita de vîrstă de încadrare, dar nu mai mult de limita de vîrstă de aflare în serviciu.

(2) Pentru ofițerii de protecție ai Serviciului este stabilită următoarea limită de vîrstă de aflare în serviciu:

a) pentru subofițeri și ofițeri cu grade medii – 50 de ani;

b) pentru ofițerii cu grade superioare – 55 de ani;

c) pentru ofițerii cu grade supreme – 60 de ani.

(3) Aflarea în serviciu peste limita de vîrstă poate fi prelungită, la cerere, de către directorul Serviciului, pe un termen de pînă la 5 ani, dacă solicitantul întrunește condițiile prevăzute pentru funcția respectivă.

## **Capitolul VI. GRADELE SPECIALE ȘI CATEGORIILE DE CALIFICARE**

### **Articolul 16. Gradele speciale deținute de ofițerii de protecție ai Serviciului**

(1) Se stabilesc următoarele grade speciale pentru ofițerii de protecție ai Serviciului:

a) pentru subofițeri:

plutonier al Serviciului de Protecție și Pază de Stat;

plutonier-major al Serviciului de Protecție și Pază de Stat;

plutonier-adjutant al Serviciului de Protecție și Pază de Stat;

b) pentru ofițerii cu grade medii:

locotenent al Serviciului de Protecție și Pază de Stat;

locotenent-major al Serviciului de Protecție și Pază de Stat;

căpitan al Serviciului de Protecție și Pază de Stat;

c) pentru ofițerii cu grade superioare:

maior al Serviciului de Protecție și Pază de Stat;

locotenent-colonel al Serviciului de Protecție și Pază de Stat;

colonel al Serviciului de Protecție și Pază de Stat;

d) pentru ofițerii cu grade supreme:

general-maior al Serviciului de Protecție și Pază de Stat.

general-locotenent al Serviciului de Protecție și Pază de Stat;

general-colonel al Serviciului de Protecție și Pază de Stat.

(2) Gradele speciale conferite ofițerilor de protecție ai Serviciului sînt echivalente gradelor militare sau gradelor speciale din alte domenii de activitate.

### **Articolul 17. Condițiile de conferire a gradelor speciale**

- (1) Gradul special se conferă ofițerului de protecție luînd în considerare calificarea și nivelul pregătirii profesionale, termenul de deținere a gradului special precedent, funcția, gradul special prevăzut pentru funcție, conform statelor și altor condiții stabilite de prezenta lege.
- (2) Gradele speciale supreme, precum și gradele speciale pentru directorul și directorii adjuncți ai Serviciului se conferă prin decretul Președintelui Republicii Moldova.
- (3) Gradele speciale pînă la gradul special de colonel al Serviciului de Protecție și Pază de Stat inclusiv se conferă prin ordin al directorului Serviciului.
- (4) Modul de conferire a gradelor speciale, cu excepția gradului special suprem, este stabilit de către directorul Serviciului.
- (5) La încadrarea în Serviciu, candidatului i se conferă gradul special corespunzător gradului militar sau gradului special deținut.
- (6) La încadrarea în Serviciu a candidatului care a obținut cetățenia Republicii Moldova și care deține grad militar sau special conferit de alt stat, la decizia directorului Serviciului, i se poate conferi gradul special corespunzător gradului militar sau gradului special deținut.
- (7) Gradul special primar de plutonier al Serviciului de Protecție și Pază de Stat se conferă candidatului la încadrarea în Serviciu în funcția pentru care, conform statului de personal, este prevăzut gradul special de subofițer.
- (8) Gradul special primar de locotenent al Serviciului de Protecție și Pază de Stat se conferă candidatului sau ofițerului de protecție numit în funcția pentru care, conform statului de personal, este prevăzut gradul special de ofițer.
- (9) Gradul special următor se conferă ofițerului de protecție la expirarea termenului de aflare în gradul special deținut dacă acesta ocupă funcția pentru care este prevăzut un grad special echivalent sau mai înalt.
- (10) Termenul de deținere a gradului special se calculează în ani, începînd cu data de emitere a ordinului privind conferirea acestui grad.
- (11) În termenul de deținere a gradului special se include termenul de îndeplinire a serviciului în calitate de ofițer de protecție, inclusiv perioada aflării la dispoziția directorului Serviciului, cu excepția cazurilor prevăzute la alin. (15). În acest termen se include, de asemenea, perioada întreruperii serviciului în cazul în care ofițerul de protecție a fost ilegal tras la răspundere penală sau concediat ilegal din Serviciu.
- (12) La încadrarea (reîncadrarea) în Serviciu, termenul de deținere a gradului special se va calcula reieșind din timpul real de activitate în gradul special (militar) respectiv

pînă la concediere.

(13) Nu se includ în termenul de deținere a gradului special perioadele în care ofițerul de protecție:

a) a fost supus urmăririi penale – din momentul intentării procesului penal pînă la pronunțarea hotărîrii definitive pe cauza penală, în cazul condamnării acestuia;

b) a deținut un grad special inferior în urma retrogradării;

c) s-a aflat în alte concedii decît în cele de odihnă anuale și de odihnă suplimentare, de studii și medicale;

d) i-a fost suspendat contractul de îndeplinire a serviciului special în cadrul Serviciului de Protecție și Pază de Stat.

(14) Nu se conferă grad special următor ofițerului de protecție:

a) în privința căruia se efectuează urmărirea penală sau ancheta de serviciu – pînă la adoptarea hotărîrii judecătorești definitive;

b) care este sancționat disciplinar – pînă la ridicarea sau expirarea sancțiunii disciplinare;

c) în privința căruia există decizia negativă a comisiei de acordare a gradelor speciale.

(15) În cazul pronunțării sentinței de achitare sau al neconfirmării în procesul anchetei de serviciu a faptelor imputate, gradul special următor se conferă de la data apariției temeiului de conferire.

(16) Ofițerului de protecție care și-a sacrificat viața îndeplinind datoria de serviciu i se poate conferi post-mortem gradul special următor. Ofițerului de protecție care deținea gradul special de plutonier adjutant al Serviciului de Protecție și Pază de Stat i se poate conferi gradul special primar de ofițer.

(17) Ofițerului de protecție i se poate conferi grad special înainte de termen, ca stimulare, o singură dată pe perioada activității în cadrul Serviciului și numai după expirarea a jumătate din termenul de aflare în gradul special deținut.

(18) Gradul special mai înalt cu o treaptă decît cel prevăzut în statul de personal pentru funcția ocupată de ofițerul de protecție poate fi conferit după ce a expirat cel puțin un termen și jumătate de deținere a gradului special deținut sau la expirarea termenului de aflare în gradul special deținut, în cazul în care ofițerul de protecție se concediază (demisionează) cu dreptul de a beneficia de pensie. Pentru indicatori înalți în activitatea de serviciu, la decizia Colegiului Serviciului, ofițerului de protecție al

căruia termen de aflare în grad special a expirat i se poate conferi gradul special următor mai înalt cu o treaptă decît gradul special prevăzut pentru funcția deținută.

### **Articolul 18. Retragerea, retrogradarea și restabilirea în grad special**

(1) Ofițerului de protecție îi poate fi retras gradul special numai în temeiul unei hotărîri judecătorești definitive și irevocabile.

(2) Retrogradarea în grad special cu o treaptă a ofițerului de protecție, cu excepția gradelor supreme, poate fi aplicată ca sancțiune disciplinară în caz de abatere disciplinară gravă, în conformitate cu prezenta lege, prin ordinul directorului Serviciului.

(3) Ofițerul de protecție retrogradat care a dat dovadă de disciplină exemplară și de atitudine conștiincioasă la îndeplinirea serviciului poate fi restabilit, prin ordinul directorului Serviciului, în gradul special de pînă la retrogradare, dar nu mai devreme de 6 luni de la data retrogradării.

(4) Sancțiunea disciplinară care constă în retrogradarea în grad special cu o treaptă este considerată ridicată de la data la care ofițerul de protecție este restabilit, prin ordinul directorului Serviciului, în gradul special deținut pînă la retrogradare.

### **Articolul 19. Termenele de deținere a gradelor speciale**

(1) Pentru ofițerii de protecție ai Serviciului se stabilesc următoarele termene de deținere a gradelor speciale:

a) pentru subofițeri:

plutonier al Serviciului de Protecție și Pază de Stat – 3 ani;

plutonier-major al Serviciului de Protecție și Pază de Stat – 4 ani;

b) pentru ofițeri:

locotenent al Serviciului de Protecție și Pază de Stat - 2 ani;

locotenent-major al Serviciului de Protecție și Pază de Stat – 3 ani;

căpitan al Serviciului de Protecție și Pază de Stat – 3 ani;

maior al Serviciului de Protecție și Pază de Stat – 4 ani;

locotenent-colonel al Serviciului de Protecție și Pază de Stat – 5 ani.

(2) Nu se stabilesc termene de deținere a gradelor speciale de plutonier-adjutant al Serviciului de Protecție și Pază de Stat, de colonel al Serviciului de Protecție și Pază de



Stat, de general-maior al Serviciului de Protecție și Pază de Stat, de general-locotenent al Serviciului de Protecție și Pază de Stat și de general-colonel al Serviciului de Protecție și Pază de Stat.

## **Articolul 20. Conferirea categoriilor de calificare**

(1) În funcție de nivelul de pregătire profesională și de rezultatele activității, ofițerului de protecție i se atribuie una dintre categoriile de calificare a II, I sau superioară.

(2) Modul și condițiile de atribuire a categoriilor de calificare, precum și de eliberare a adeverințelor și insinelor confirmative, se stabilesc prin act normativ al Serviciului.

## **Capitolul VII. ACTIVITATEA ÎN CADRUL SERVICIULUI**

### **Articolul 21. Personalul Serviciului**

(1) Personalul Serviciului este constituit din ofițeri de protecție și personal care desfășoară activități auxiliare.

(2) Ofițerii de protecție ai Serviciului sînt persoane cu funcții de demnitate publică și funcționari publici cu statut special și se conduc de prezenta lege, de instrucțiunile și actele normative ce reglementează activitatea lor.

(3) Raporturile de serviciu ale persoanelor cu funcții de demnitate publică sunt reglementate de Legea nr.199/2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică și de prezenta lege, iar cele ale funcționarilor publici cu statut special sunt reglementate de prezenta lege și de Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, în partea care nu este reglementată prin legea specială.

(4) În exercițiul funcției, ofițerii de protecție ai Serviciului sînt reprezentanți ai autorității publice și se află sub protecția legilor Republicii Moldova.

(5) Cerințele legitime ale ofițerilor de protecție ai Serviciului sînt executorii. Impedimentele care nu permit ofițerilor de protecție ai Serviciului să-și îndeplinească obligațiile de serviciu, acțiunile prin care s-ar atenta la viața, integritatea fizică, libertatea de acțiune și la sănătatea lor, la bunurile acestora atrag răspunderea prevăzută de legislație.

(6) În exercițiul funcției, ofițerii de protecție ai Serviciului se supun legii și se subordonează ordinilor conducerii Serviciului și șefilor direcți. Antrenarea acestora, de către orice persoană, în exercitarea unor activități ce nu țin de obligațiile lor de serviciu este interzisă.

(7) Ofițerii de protecție ai Serviciului pot fi detașați, cu menținerea lor în funcție, în organizații internaționale și autorități ale administrației publice pentru executarea unor funcții în interesul statului, beneficiind de toate drepturile și înlesnirile prevăzute de legislație.

(8) Trecerea temporară într-o altă funcție din cadrul Serviciului se dispune, prin ordinul directorului, pentru o perioadă de cel mult un an. Perioada trecerii temporare într-o altă funcție din cadrul Serviciului poate fi prelungită cu încă cel mult un an numai cu acordul ofițerului de protecție.

(9) Trecerea temporară într-o altă funcție din cadrul Serviciului se poate dispune doar dacă pregătirea profesională a ofițerului de protecție corespunde atribuțiilor și responsabilităților funcției în care urmează să fie trecut.

(10) Pe perioada trecerii temporare într-o altă funcție din cadrul Serviciului, ofițerul de protecție își păstrează funcția sa de bază. Aceasta poate fi ocupată de către un alt ofițer de protecție pe o perioadă determinată.

(11) Pe perioada trecerii temporare într-o altă funcție din cadrul Serviciului, salarizarea ofițerului de protecție se va efectua în condițiile prevăzute de lege, conform funcției deținute.

(12) La expirarea perioadei trecerii temporare într-o altă funcție în cadrul Serviciului, ofițerul de protecție este reîncadrat în funcția exercitată anterior, începând din ziua următoare celei în care a expirat perioada pentru care a fost trecut într-o altă funcție, fără a fi necesar să se emită un nou ordin în acest sens.

(13) Încetarea înainte de termen a trecerii temporare într-o altă funcție din cadrul Serviciului are loc prin ordinul directorului.

## **Articolul 22. Legitimația de serviciu**

(1) Ofițerului de protecție i se eliberează legitimație și insignă de serviciu de modelul și în ordinea stabilite de Serviciu.

(2) Legitimația de serviciu confirmă dreptul ofițerului de protecție de a purta și a deține armă din dotare și mijloace speciale, precum și alte drepturi și împuterniciri acordate prin legislație.

## **Articolul 23. Restricții și interdicții**

(1) Ofițerul de protecție este restrâns în exercițiul următoarelor drepturi și libertăți:

a) propagarea ideilor de natură să îl determine pe ofițerul de protecție să încalce neutralitatea politică. Opiniile politice pot fi exprimate numai în afara Serviciului, dar

nu în public;

b) asocierea în partide și în alte organizații social-politice.

(2) Ofițerul de protecție nu poate exercita o funcție în subordinea nemijlocită a unei rude directe.

(3) Ofițerului de protecție îi este interzis:

a) să practice activități incompatibile cu funcția publică;

b) să inițieze, să dea și să transmită dispoziții ilegale;

c) să îndeplinească alte funcții decât cele în care este numit sau detașat, să desfășoare activități remunerate, cu excepția activităților științifice, didactice și de creație, care nu împiedică îndeplinirea obligațiilor de serviciu;

d) să desfășoare sau să fie implicat în activitate de întreprinzător, să acorde sprijin altor persoane în astfel de activități, să fondeze societăți comerciale și cooperative sau să fie asociat, să participe la administrarea acestora;

e) să utilizeze informații, mijloace și metode specifice activității Serviciului în alte scopuri decât cele de serviciu;

f) să facă uz de calitatea ori de activitatea sa profesională în scop de obținere de avantaje pentru sine sau pentru alte persoane;

g) să accepte, fără acordul Președintelui Republicii Moldova, distincții ale altor state, organizații internaționale și străine;

h) să tăinuască informații despre acțiuni care ar periclita securitatea persoanelor beneficiare de protecție de stat, a obiectelor păzite, precum și despre tentativele persoanelor neautorizate de a primi informații cu caracter de serviciu sau secret;

i) să susțină sau să tolereze acte de trădare a intereselor de serviciu;

j) să tăinuască date biografice, inclusiv despre rudele apropiate;

k) să intervină pe lângă persoanele beneficiare de protecție de stat cu probleme personale sau de grup;

l) să aibă comportament necinstit, amoral și josnic sau alt comportament ce ar denigra imaginea și prestigiul Serviciului;

m) să organizeze greve sau să participe la acestea;

n) să utilizeze în alte scopuri decât cele de serviciu mijloacele financiare, tehnico-materiale, informaționale și alte bunuri ale statului;

o) să încalce prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 325 din 23 decembrie 2013 privind evaluarea integrității instituționale.

#### **Articolul 24. Testarea integrității profesionale a ofițerului de protecție**

Testarea integrității profesionale a ofițerului de protecție se efectuează în conformitate cu Legea nr. 325 din 23 decembrie 2013 privind testarea integrității profesionale.

#### **Articolul 25. Protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal**

(1) Pentru exercitarea obligațiilor care îi revin, Serviciul are dreptul să creeze și să administreze registre, sisteme informaționale și baze de date, precum și să prelucreze date cu caracter personal, în modul prevăzut de legislație.

(2) Personalul Serviciului care are acces la datele cu caracter personal ale persoanei supuse măsurii speciale de investigații este obligat să păstreze confidențialitatea datelor respective.

(3) Datele despre ofițerul de protecție nu se includ în registrul funcțiilor publice și al funcționarilor publici.

#### **Articolul 26. Jurământul**

(1) În termen de 10 zile de la conferirea gradului special, ofițerul de protecție al Serviciului depune următorul jurământ:

„Eu (numele, prenumele), conștient de drepturile și obligațiile ce îmi revin, încadrându-mă în Serviciul de Protecție și Pază de Stat, jur să fiu devotat Patriei mele Republica Moldova, să respect Constituția și legile țării, să apăr și să promovez interesele naționale ale Republicii Moldova, să apăr securitatea națională, viața și sănătatea demnitarilor, onoarea și prestigiul Serviciului de Protecție și Pază de Stat, drepturile și libertățile fundamentale ale omului, să păstrez cu strictețe secretul activității și misiunilor încredințate.”

(2) Modul de depunere a jurământului este stabilit prin actul normativ al Serviciului.

#### **Articolul 27. Atestarea**

(1) Atestarea ofițerilor de protecție ai Serviciului se efectuează în scopul evaluării nivelului de pregătire profesională, a corespunderii funcției deținute, în scopul selectării pentru trimitere la studii, al promovării în serviciu și educației personalului.

(2) Atestarea are loc, de regulă, o dată la 2 ani.

(3) Ofițerii de protecție care îndeplinesc nesatisfăcător obligațiile de serviciu sau nu își ridică nivelul profesional pot fi supuși atestării înainte de termenul indicat la alin.(2), dar nu mai des de o dată pe an.

(4) Modul de atestare este stabilit prin actul normativ al Serviciului.

### **Articolul 28. Timpul de aflare în exercițiul funcției**

(1) Prin aflarea ofițerului de protecție al Serviciului în exercițiul funcției se subînțelege:

a) îndeplinirea obligațiilor de serviciu;

b) executarea serviciului de alarmă;

c) executarea ordinelor și dispozițiilor conducerii Serviciului și ale șefilor direcți;

d) aflarea pe teritoriul subdiviziunii în timpul serviciului stabilit de orar sau aflarea pe acest teritoriu determinată de necesitățile de serviciu;

e) aflarea în deplasare de serviciu;

f) deplasarea la și de la locul de serviciu;

g) participarea la acțiuni de prevenire și combatere a acțiunilor ilicite, de menținere a ordinii publice, inclusiv în afara orelor de program;

h) participarea la acțiuni de prevenire și lichidare a consecințelor calamităților naturale și ale catastrofelor;

i) efectuarea altor acțiuni declarate de către instanța de judecată ca fiind săvârșite în interesul societății și al statului.

(2) Ofițerul de protecție al Serviciului nu se consideră în exercițiul funcției în timpul în care:

a) a comis o infracțiune;

b) a săvârșit acțiuni ilicite, a consumat băuturi alcoolice, substanțe toxice, droguri în timpul serviciului sau s-a prezentat în stare de ebrietate la serviciu;

c) a săvârșit un act sau o tentativă de sinucidere dacă aceste acțiuni nu au fost provocate de o stare patologică sau de acțiuni de constrângere.

### **Articolul 29. Calcularea vechimii în muncă**

(1) Calcularea vechimii în muncă pentru stabilirea pensiei ofițerilor de protecție ai Serviciului se efectuează în conformitate cu legislația.

(2) La calcularea vechimii în muncă a ofițerilor de protecție care îndeplinesc serviciul în condiții extreme de risc se ia în calcul o zi și jumătate vechime în muncă pentru o zi de serviciu, în condițiile stabilite prin actul normativ al Guvernului.

## **Capitolul VIII. NUMIREA ÎN FUNCȚIE, TRANSFERUL, DELEGAREA ȘI TRECEREA LA DISPOZIȚIA DIRECTORULUI SERVICIULUI**

### **Articolul 30. Numirea în funcție și transferul**

(1) Ofițerul de protecție este numit în funcție și eliberat din funcție de către directorul Serviciului în condițiile legii.

(2) Statul de personal al Serviciului este aprobat de către directorul Serviciului, conform structurii și limitei de personal stabilite de către Președintele Republicii Moldova.

(3) Pentru fiecare funcție, cu excepția celei de director și director adjunct, se elaborează o fișă a postului, în care sînt stabilite condițiile față de angajat, relațiile ierarhice și atribuțiile de serviciu ale acestuia pe parcursul îndeplinirii serviciului special în funcția respectivă. Fișa postului se aprobă de către directorul Serviciului.

(4) Numirea în funcție a ofițerului de protecție se efectuează reieșind din necesitățile Serviciului, respectînd criteriile și condițiile prevăzute la art. 13 alin. (14) și (15).

(5) Transferul ofițerului de protecție în altă funcție se efectuează cu acordul acestuia, exceptînd cazurile de aplicare a sancțiunii disciplinare – retrogradarea în funcție.

(6) Ofițerul de protecție poate fi numit într-o funcție superioară, echivalentă sau inferioară.

Funcția se consideră:

a) superioară – dacă pentru ea este prevăzut un grad special superior celui stabilit pentru funcția deținută, iar în cazul echivalenței gradelor speciale – un salariu de funcție mai mare;

b) echivalentă – dacă pentru ea este prevăzut un grad special echivalent cu cel stabilit pentru funcția deținută și un salariu de funcție egal;

c) inferioară – dacă pentru ea este prevăzut un grad special inferior celui stabilit pentru funcția deținută, iar în cazul echivalenței gradelor speciale – un salariu de funcție mai mic.

(7) Numirea ofițerului de protecție într-o funcție superioară se efectuează ca măsură de promovare în serviciu. Preferință la promovarea în funcție superioară se acordă

ofițerului de protecție care:

- a) în urma atestării, este inclus în rezerva candidaților la promovare;
- b) pe parcursul îndeplinirii serviciului, a dat dovadă de profesionalism înalt.

(8) Numirea ofițerului de protecție într-o funcție echivalentă se efectuează:

- a) din necesitate de serviciu, cu acordul ofițerului de protecție;
- b) în urma unor măsuri de reorganizare, cu modificarea statului de personal, cu acordul ofițerului de protecție;
- c) în cazul necorespunderii stării de sănătate condițiilor funcției deținute, confirmată în avizul comisiei medicale de specialitate, cu acordul ofițerului de protecție;
- d) la cererea personală.

(9) Numirea ofițerului de protecție într-o funcție inferioară se efectuează:

- a) din necesitate de serviciu, cu acordul ofițerului de protecție;
- b) în legătură cu modificarea statului de personal, dacă numirea ofițerului de protecție într-o funcție echivalentă este imposibilă, cu acordul acestuia;
- c) în cazul necorespunderii stării de sănătate condițiilor funcției deținute, confirmată în avizul comisiei medicale de specialitate, cu acordul ofițerului de protecție;
- d) în legătură cu necorespunderea aptitudinilor ofițerului de protecție exigențelor funcției, confirmată prin decizia comisiei de atestare;
- e) la cererea personală;
- f) în legătură cu refuzul de acordare ofițerului de protecție a dreptului de acces la secretul de stat;
- g) ca sancțiune disciplinară – retrogradarea în funcție.

(10) Numirea în funcție și transferul ofițerului de protecție se efectuează cu respectarea următoarelor condiții:

- a) respectarea procedurii de prezentare a ofițerului de protecție la numirea în funcție în modul stabilit de către directorul Serviciului;
- b) numirea în funcție a ofițerului de protecție aflat la dispoziția directorului Serviciului se efectuează într-o perioadă de timp redusă, dar nu mai târziu de 2 luni de la trecerea acestuia la dispoziția directorului Serviciului;

- c) numirea ofițerului de protecție căruia i-a fost refuzat accesul la secretul de stat într-o funcție ce nu presupune acces la informația vizată;
- d) transferul ofițerului de protecție în cadrul Serviciului fără trecerea acestuia la dispoziția directorului Serviciului;
- e) transferul ofițerului de protecție dintr-o subdiviziune a Serviciului în alta, în funcție de necesitățile Serviciului, cu acordul acestuia.

(11) În cazul în care ofițerul de protecție consimte să fie numit într-o funcție superioară, echivalentă sau inferioară, predarea gestiunii se efectuează în cel mult 10 zile de la data stabilită de către directorul Serviciului.

(12) Persoanele aflate în legătură de rudenie confirmată documentar nu pot fi numite în funcții ce implică subordonarea sau controlul între acestea.

(13) În legătură cu necesitatea de serviciu sau cu modificarea statului de personal, ofițerul de protecție poate fi admis, pe o perioadă de cel mult 6 luni, la îndeplinirea temporară a obligațiilor de serviciu atribuite unei funcții vacante.

### **Articolul 31. Delegarea**

(1) Ofițerul de protecție poate fi delegat, prin ordinul directorului Serviciului, fără eliberarea din funcție, pe un termen stabilit, pentru îndeplinirea unor misiuni de serviciu, efectuarea diferitor tipuri de instruire și perfecționare, participarea la conferințe, congrese, aplicații, antrenamente, competiții sportive în afara locului de muncă permanent sau peste hotarele țării etc.

(2) Ofițerul de protecție poate fi delegat pentru o perioadă de cel mult 60 de zile calendaristice. Această perioadă poate fi prelungită până la un an calendaristic și numai cu acordul scris al ofițerului de protecție.

(3) Delegarea ofițerului de protecție se efectuează prin ordinul directorului Serviciului, eliberându-i-se delegația în modul stabilit de legislația în vigoare.

(4) Delegația, precum și inscripțiile despre plecarea în/sosirea din locurile de destinație sînt autentificate prin semnătura directorului și prin ștampila Serviciului.

(5) La declararea stărilor de urgență, de asediu sau de război, delegarea ofițerului de protecție este întreruptă, acesta urmînd să revină la Serviciu, cu excepția cazurilor cînd ofițerul de protecție este delegat în misiune de protecție a persoanei beneficiare de protecție de stat.

### **Articolul 32. Trecerea la dispoziție**



(1) Trecerea ofițerului de protecție la dispoziția directorului Serviciului se efectuează în următoarele cazuri:

a) aflarea în concediul parțial plătit de îngrijire a copilului pînă la vîrsta de 3 ani sau în concediul suplimentar neplătit de îngrijire a copilului de la vîrsta de 3 ani la 4 ani – pe întreaga perioadă a concediului;

b) aflarea la tratament într-o instituție medico-sanitară pe o perioadă ce depășește 2 luni – pînă la decizia definitivă a comisiei medicale de specialitate;

c) înregistrarea în calitate de candidat pentru o funcție electivă – pe durata campaniei electorale;

d) efectuarea măsurilor de reorganizare – pe o perioadă ce nu va depăși 2 luni, timp în care ofițerul de protecție urmează să fie numit în altă funcție, detașat sau eliberat din Serviciu, în modul stabilit de legislația în vigoare;

e) trimiterea în instanța de judecată a cauzei penale privind comiterea de către ofițerul de protecție a unei infracțiuni;

f) aflarea în prizonierat (cu excepția cazurilor de predare benevolă) în situație de ostatic sau de persoană internată – pînă la eliberare;

g) dispariția sau decesul – pînă la constatarea dispariției fără urmă sau a decesului, în modul stabilit de legislația în vigoare;

h) în alte cazuri de imposibilitate a exercitării obligațiilor de serviciu, în legătură cu expirarea mandatului persoanei beneficiare de protecție de stat sau pierderea calității de persoană protejată, pe o perioadă de cel mult 2 luni, perioadă în care urmează numirea ofițerului de protecție în altă funcție, detașarea sau încetarea îndeplinirii serviciului.

(2) În perioada aflării la dispoziția directorului Serviciului, calitatea de ofițer de protecție se menține.

(3) Dacă, în perioada aflării la dispoziția directorului Serviciului, a survenit unul din cazurile prevăzute la art. 33–35, ofițerul de protecție este eliberat din Serviciu în condițiile prezentei legi.

(4) În termenul de aflare a ofițerului de protecție la dispoziția directorului Serviciului nu se includ:

a) perioada aflării în concediul de odihnă anual;

b) perioada aflării în concediul medical.

(5) În ordinul de trecere la dispoziția directorului Serviciului, în cazurile prevăzute la alin. (1) lit. d) și h), ofițerului de protecție îi pot fi stabilite atribuții și sarcini de serviciu speciale.

(6) În ordinul de trecere a ofițerului de protecție la dispoziția directorului Serviciului vor fi indicate drepturile bănești de care acesta va beneficia în perioada respectivă.

## **Capitolul IX. ÎNCETAREA ÎNDEPLINIRII SERVICIULUI**

### **Articolul 33. Temeiurile de încetare a îndeplinirii serviciului**

Drept temeiuri de încetare a îndeplinirii serviciului sînt:

- a) concedierea sau demisia din Serviciu;
- b) declararea, în modul stabilit, a dispariției fără urmă;
- c) decesul (moartea) ofițerului de protecție;
- d) expirarea contractului.

### **Articolul 34. Demisia**

Ofițerii de protecție ai Serviciului au dreptul la demisie – desfacere a contractului în conformitate cu prevederile Codului muncii și cu legislația care reglementează activitatea Serviciului.

### **Articolul 35. Concedierea**

(1) Concedierea ofițerului de protecție se efectuează:

- a) la atingerea limitei de vîrstă de aflare în serviciu;
- b) la clasarea de către comisia medicală de specialitate ca fiind inapt pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu în funcția de ofițer de protecție;
- c) în cazul lichidării Serviciului sau al reducerii statului de personal;
- d) în legătură cu transferul în o altă autoritate a administrației publice, cu acordul ofițerului de protecție și al conducătorilor instituțiilor interesate;
- e) pentru încălcarea gravă a disciplinei de serviciu;
- f) în cazul necorespunderii funcției, confirmate prin decizie a comisiei de atestare;
- f1) pentru încălcarea prevederilor art. 23 alin. (3) lit. o);

g) la condamnare, în temeiul unei hotărâri judecătorești definitive, pentru săvârșire de infracțiune;

h) în cazul aflării în incompatibilitate, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv;

h1) în cazul nedeunerii declarației de avere și interese personale sau refuzului de a o depune, în condițiile art. 27 alin. (8) din Legea nr. 132 din 17 iunie 2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate;

h2) în cazul dispunerii de către instanța de judecată, prin hotărâre irevocabilă, a confiscării averii nejustificate;

i) la renunțarea la cetățenia Republicii Moldova sau la pierderea ei;

j) în legătură cu rezultatul nesatisfăcător obținut în perioada de probă;

k) în legătură cu prezentarea de către ofițerul de protecție, la încheierea contractului de îndeplinire a serviciului special, a unor documente false, fapt confirmat în modul stabilit;

l) în legătură cu restabilirea în serviciu, conform hotărârii instanței de judecată, a ofițerului de protecție care a îndeplinit anterior această funcție, dacă acesta refuză transferul într-o altă funcție;

m) în alte cazuri prevăzute de Codul muncii.

(2) Ofițerul de protecție al Serviciului care cade sub incidența art.33 lit.d), a art.34 și a prezentului articol alin.(1) urmează să predea gestiunea în termen de 3 zile de la data emiterii ordinului, dacă în acesta nu este indicat un alt termen.

(3) Nu se admite concedierea ofițerului de protecție în perioada aflării lui în concediu medical, în concediu de odihnă anual, de studii, în concediu plătit parțial de îngrijire a copilului pînă la vîrsta de 3 ani, în concediu suplimentar neplătit de îngrijire a copilului de la vîrsta de 3 ani la 4 ani, precum și în perioada detașării, cu excepția cazului de lichidare a Serviciului.

(4) La încetarea îndeplinirii serviciului în baza art. 34, cu excepția ofițerilor de protecție care au obținut dreptul la pensie pentru prima dată, precum și în baza art. 35 alin. (1) lit. d)-m), ofițerii de protecție ai Serviciului achită valoarea restantă a uniformei.

### **Articolul 36. Modul de încetare a îndeplinirii serviciului**

(1) Îndeplinirea serviciului încetează la data emiterii ordinului de eliberare din Serviciu, dacă în ordin nu este indicată o altă dată. Ofițerul de protecție urmează să predea

documentația de serviciu gestionată pînă la data emiterii ordinului de eliberare.

(2) În cazul încetării îndeplinirii serviciului conform art. 33 lit. d), Serviciul este obligat să îl informeze pe ofițerul de protecție, în scris, cu 2 luni înainte de expirarea contractului, despre intenția de a încheia sau nu un contract succesiv. Ofițerul de protecție al cărui termen de aflare în serviciu a fost prelungit peste limita de vîrstă de aflare în serviciu și al cărui contract a expirat este concediat din Serviciu.

(3) Ofițerul de protecție este concediat în temeiul art. 35 alin. (1) lit. a) în cazul în care acesta atinge limita de vîrstă de aflare în serviciu stabilită pentru ofițerul de protecție. Serviciul este obligat să îl informeze, cu 2 luni înainte, pe ofițerul de protecție despre atingerea limitei de vîrstă de aflare în serviciu. În cazul dorinței părților de încheiere a unui nou contract, ofițerul de protecție este supus examinării de comisia medicală de specialitate pentru aprecierea stării de sănătate necesare îndeplinirii serviciului.

(4) În interesul completării personalului Serviciului, ofițerii de protecție considerați de comisia medicală de specialitate ca fiind apti pentru serviciu și care demonstrează o înaltă competență profesională, la solicitarea acestora și la decizia directorului Serviciului, pot fi lăsați pentru continuarea serviciului pînă la 5 ani peste limita de vîrstă de aflare în serviciu.

(6) Ofițerul de protecție este concediat în temeiul art. 35 alin. (1) lit. c) în conformitate cu dispozițiile Codului muncii.

(7) În cazul reorganizării Serviciului (subdiviziunii), de dreptul preferențial de a fi lăsați în serviciu beneficiază ofițerii de protecție cu o calificare mai înaltă. Dacă aceștia au calificări și rezultate în serviciu egale, dar nu au vechimea în muncă ce acordă dreptul la pensie, de dreptul de a fi lăsați în serviciu beneficiază ofițerii de protecție care:

a) au o vechime mai mare în serviciu;

b) au suferit în timpul îndeplinirii serviciului un accident sau au contractat o boală profesională;

c) se află la studii și urmează să fie promovați;

d) au participat la acțiuni de luptă pentru apărarea suveranității și integrității teritoriale a Republicii Moldova;

e) mai au cel mult 2 ani pînă la stabilirea pensiei pentru vechimea în muncă;

f) au fost stimulați pentru succese în serviciu și nu au sancțiuni disciplinare în vigoare;

g) au obligații familiale și întrețin două sau mai multe persoane și/sau o persoană cu dizabilități.

(8) Ofițerul de protecție este concediat în temeiul art. 35 alin. (1) lit. d) în cazul în care există consimțământul în scris al acestuia de a fi transferat și un acord în scris al directorului Serviciului care permite efectuarea transferului, precum și solicitarea autorității publice adresată conducerii Serviciului.

(9) Ofițerul de protecție este concediat în temeiul art. 35 alin. (1) lit. e) în cazul încălcării grave a disciplinei de serviciu, fapt ce a cauzat un prejudiciu material și/sau a denigrat imaginea, onoarea ori reputația Serviciului. Concedierea ofițerului de protecție se efectuează în baza ordinului respectiv, ca urmare a anchetei de serviciu aprobate de către directorul Serviciului.

(10) Ofițerul de protecție este concediat în temeiul art. 35 alin. (1) lit. f) în cazul în care acesta nu corespunde funcției deținute ca urmare a calificării insuficiente, fapt confirmat prin decizia comisiei de atestare. Procedura de efectuare a atestării este stabilită în actul normativ al Serviciului.

(11) Ofițerul de protecție este concediat în temeiul art. 35 alin. (1) lit. g) în cazul în care instanța de judecată a pronunțat o hotărâre definitivă și irevocabilă. Ofițerul de protecție este concediat de la data intrării în vigoare a hotărârii judecătorești.

(12) Ofițerul de protecție este concediat în temeiul art. 35 alin. (1) lit. h) în cazul aflării acestuia în incompatibilitate, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv.

(13) În cazul pierderii calității de cetățean al Republicii Moldova, ofițerul de protecție este obligat să informeze despre aceasta în scris conducerea Serviciului și să înceteze îndeplinirea serviciului în temeiul prevăzut la art. 34 pînă la pierderea calității de cetățean al Republicii Moldova. În cazul în care ofițerul de protecție nu a informat în scris conducerea Serviciului și s-a constatat că acesta a pierdut calitatea de cetățean al Republicii Moldova, el este concediat, conform art. 35 alin. (1) lit. i), în timp de 3 zile de la data constatării acestor fapte.

(14) Ofițerul de protecție este concediat în temeiul art. 35 alin. (1) lit. j) în cazul în care rezultatul perioadei de probă este nesatisfăcător.

(15) Ofițerul de protecție este concediat în temeiul art. 35 alin. (1) lit. k) în cazul în care a tăinuit intenționat sau a denaturat datele biografice ori a prezentat documente false la încheierea contractului de îndeplinire a serviciului special.

(16) Ofițerul de protecție este concediat în temeiul art. 35 alin. (1) lit. l) în cazul în care a fost restabilit, conform hotărârii instanței de judecată, ofițerul de protecție care a îndeplinit anterior această funcție, dacă acesta refuză transferul într-o altă funcție.

(17) Ofițerilor de protecție care au îndeplinit ireproșabil, cumulativ în calcul calendaristic, serviciul special și inclusiv serviciul militar prin contract timp de 20 de

ani și mai mult, la eliberarea din Serviciu, prin ordinul directorului Serviciului, li se poate acorda dreptul de a purta uniforma de serviciu și însemnele distinctive ale ofițerului de protecție.

## **Capitolul X. PROTECȚIA JURIDICĂ ȘI SOCIALĂ**

### **Articolul 37. Dreptul la apărare**

(1) Apărarea vieții, integrității fizice, libertății de acțiune, sănătății, demnității și a bunurilor ofițerului de protecție al Serviciului și ale membrilor lui de familie este asigurată în modul stabilit de legislație.

(2) Reținerea ofițerului de protecție al Serviciului în timpul exercitării obligațiilor de serviciu, aducerea forțată, examinarea corporală și controlul bunurilor lui, precum și a mijloacelor de transport folosite de el, se admit numai în temeiul unei hotărâri judecătorești și în prezența unui reprezentant al Serviciului.

(3) Ofițerul de protecție are dreptul să se adreseze în instanță de judecată în vederea soluționării litigiilor de muncă și revendicării drepturilor încălcate.

### **Articolul 38. Drepturile electorale**

(1) Ofițerii de protecție ai Serviciului își exercită drepturile electorale în condițiile legislației în vigoare.

(2) Ofițerii de protecție au dreptul de a fi aleși într-o funcție electivă în conformitate cu prevederile Codului electoral. În cazul alegerii în funcție electivă, ofițerul de protecție va fi concediat din Serviciu. La expirarea termenului de aflare în funcția electivă, ofițerul de protecție este încadrat, la solicitare, în Serviciu în condițiile legislației.

### **Articolul 39. Timpul de muncă**

(1) Durata săptămânală a timpului de muncă în Serviciu este stabilită de Codul muncii, de prezenta lege și de actele normative ale Serviciului și nu va depăși, cu excepția cazurilor prevăzute la alin.(4), durata săptămânală a timpului de muncă stabilită de legislația în vigoare.

(2) Reieșind din specificul activității Serviciului, ofițerii de protecție pot fi antrenați în executarea obligațiilor de serviciu în afara orelor de program stabilite, precum și pe timp de noapte, în zile de odihnă și de sărbătoare.

(3) Ofițerilor de protecție antrenați la îndeplinirea obligațiilor de serviciu în afara duratei săptămânale a timpului de muncă li se acordă timp de odihnă în alte zile ale săptămânii. În cazul imposibilității de a compensa timpul lucrat în afara duratei stabilite

cu timpul de odihnă cuvenit, timpul necompensat se poate însuma la concediul anual de odihnă ori se compensează în bani în mărimea salariului mediu pentru fiecare zi de odihnă suplimentară, calculat în funcție de adaosuri, sporuri, suplimente și indemnizații stabilite conform actelor normative în vigoare. Modul de evidență a timpului de muncă și de acordare a zilelor de odihnă suplimentare se stabilește prin actul normativ al Serviciului.

(4) În perioada stării de urgență, de asediu și de război, a executării serviciului de alarmă și altor acțiuni ce țin de îndeplinirea obligațiilor de serviciu, timpul de muncă este nelimitat, cu acordarea ulterioară a timpului pentru odihnă.

#### **Articolul 40. Timpul de odihnă. Concediile**

(1) Ofițerii de protecție au dreptul la odihnă asigurată prin acordarea zilelor de odihnă și de sărbătoare nelucrătoare, concediului de odihnă anual și concediilor suplimentare, concediilor sociale și a altor concedii (pe motive familiale, pentru studii etc.), conform legislației.

(2) Ofițerii de protecție au dreptul la concediu de odihnă anual de 35 de zile calendaristice. Programarea concediilor de odihnă anuale, acordarea lor și rechemarea din concediu se fac în condițiile generale stabilite de Codul muncii.

(3) În cazul în care vechimea în serviciu depășește 10, 15 și 20 de ani, concediul de odihnă anual plătit se mărește, respectiv, cu 5, 10 și 15 zile calendaristice.

(4) În anul încadrării sau în anul eliberării din Serviciu, durata concediului de odihnă se calculează prin împărțirea numărului zilelor de concediu de care beneficiază angajatul anual, conform vechimii în muncă, la numărul total de zile al unui an calendaristic, iar coeficientul obținut se înmulțește la numărul de zile de serviciu special sau de activitate civilă al anului în curs.

(5) În cazul în care ofițerul de protecție s-a îmbolnăvit în timpul concediilor prevăzute la alin. (2) și (3), durata acestora se prelungește, după însănătoșire, cu numărul de zile de boală din timpul concediului, cu excepția cazului în care a fost emis ordinul de trecere la dispoziția directorului Serviciului. Prelungirea concediilor este aprobată prin ordinul directorului Serviciului și are drept temei certificatul medical.

(6) Concediul medical plătit se acordă în temeiul certificatului medical sau al concluziei comisiei medicale de specialitate, eliberate de către instituția medicală care deservește Serviciul, și este plătit integral. Durata concediului medical este determinată de timpul de aflare neîntreruptă la tratament staționar sau ambulatoriu.

(7) Dacă, pe parcursul unui an calendaristic, durata eliberărilor de la îndeplinirea obligațiilor de serviciu pe motiv de boală depășește 36 de zile, ofițerul de protecție

este supus examenului comisiei medicale de specialitate pentru stabilirea aptitudinii necesare îndeplinirii obligațiilor de serviciu conform funcției deținute. Timpul de aflare la tratament a ofițerului de protecție traumatizat în timpul îndeplinirii obligațiilor de serviciu nu este limitat.

(8) Concediul de maternitate, inclusiv pentru soția ofițerului de protecție aflată la întreținerea acestuia, concediul medical, concediul paternal, concediul parțial plătit pentru îngrijirea copilului pînă la vîrsta de 3 ani, concediul pentru îngrijirea copilului bolnav în vîrstă de pînă la 10 ani și concediul pentru îngrijirea copilului în vîrstă de pînă la 18 ani care suferă de o maladie oncologică sau cu dizabilitate pentru afecțiuni intercurente se acordă ofițerului de protecție conform dispozițiilor generale.

(8-1) Pe perioada aflării în concediile prevăzute la alin. (8), indemnizația pentru incapacitate temporară de muncă, indemnizația de maternitate, indemnizația pentru creșterea copilului pînă la împlinirea vîrstei de 3 ani și indemnizația pentru îngrijirea copilului bolnav se stabilesc în condițiile prevăzute de Legea nr. 289/2004 privind indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale.

(8-2) Indemnizația paternală se stabilește și se achită în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la condițiile de stabilire, modul de calcul și de plată a indemnizației paternale, aprobat de Guvern.

(8-3) Prin derogare de la prevederile prezentei legi, pentru angajații ale căror identitate și calitate se încadrează în condițiile Legii nr. 245/2008 cu privire la secretul de stat, stabilirea și plata indemnizațiilor prevăzute de prezentul articol se vor efectua de către angajator.

(8-4) Instituția poartă răspundere pentru corectitudinea stabilirii și a plății indemnizațiilor finanțate din bugetul asigurărilor sociale de stat, conform prevederilor legislației în vigoare, precum și pentru evidența și raportarea utilizării acestor mijloace financiare, în modul stabilit de Guvern.

(9) Unuia dintre părinți angajați ai Serviciului care au 2 și mai mulți copii în vîrstă de pînă la 14 ani (sau un copil invalid), părinților singuri necăsătoriți care au un copil de aceeași vîrstă li se acordă anual, în baza unei cereri în scris, un concediu neplătit cu o durată de cel puțin 14 zile calendaristice. Acest concediu poate fi alipit la concediul de odihnă anual sau poate fi folosit aparte (în întregime sau divizat) în perioadele stabilite de comun acord cu directorul Serviciului.

(10) Ofițerilor de protecție li se acordă concediu pentru studii în scop de susținere a:

a) examenelor de admitere în instituții de învățămînt superior;



b) sesiunii de examinare, a examenelor de stat și a lucrării de diplomă. Durata concediului pentru studii este stabilită în conformitate cu legislația în vigoare. După încheierea sesiunii, ofițerul de protecție prezintă la serviciu o confirmare în scris privind participarea la sesiune.

#### **Articolul 41. Dreptul la asistență medicală**

(1) Ofițerii de protecție ai Serviciului beneficiază de asistență medicală și de tratament (ambulatoriu și staționar) gratuite, acordate din contul statului, în instituții medicale competente ce deservește ofițerii de protecție în baza unui contract cu Serviciul.

(2) În cazul în care maladia contractată sau trauma primită de ofițerul de protecție al Serviciului este legată de încălcarea legislației, de consumul benevol de băuturi alcoolice ori a substanțelor stupefiante, tratamentul, cu excepția asistenței medicale urgente, se plătește din cont propriu.

(3) În cazul în care ofițerii de protecție ai Serviciului necesită asistență medicală urgentă, aceasta li se acordă necondiționat la toate instituțiile medico-sanitare. Dacă nu poate fi acordată în instituțiile medicale stabilite pentru ofițerii de protecție ai Serviciului, asistența medicală planificată se acordă în alte instituții medicale, cu rambursarea cheltuielilor din mijloacele financiare ale Serviciului prevăzute în acest scop.

(4) De drepturile prevăzute la alin.(1)–(3) beneficiază și ofițerii de protecție ai Serviciului trecuți în rezervă (retragere):

a) clasați ca fiind inapți pentru îndeplinirea obligațiilor în funcția de ofițer de protecție al Serviciului, ca urmare a unei mutilări (rănire, traumă, contuzie) în legătură cu exercițiul funcției;

b) la atingerea limitei de vîrstă de aflare în serviciu, dacă au, în funcția de ofițer de protecție, o vechime calendaristică de 20 de ani și mai mult;

c) indiferent de motivele încetării îndeplinirii serviciului, cu excepția cazurilor prevăzute la art.35 lit. e)–m), dacă au o vechime calendaristică în serviciu de 25 de ani și mai mult.

#### **Articolul 42. Dreptul la echipament și la rație alimentară**

(1) Ofițerii de protecție ai Serviciului sînt asigurați cu echipament și cu rație alimentară din contul bugetului de stat în cazurile stabilite de Guvern.

(2) Modelul uniformei, însemnele distinctive, normele de asigurare cu uniformă sînt aprobate prin decretul Președintelui Republicii Moldova. Regulile de port al uniformei sînt stabilite de către directorul Serviciului.

(3) Folosirea gradelor speciale, a însemnelor distinctive, a uniformei sau a legitimației de serviciu de către o persoană care nu are atribuțiile respective atrage răspundere conform legislației.

#### **Articolul 43. Drepturile bănești**

1) Salarizarea personalului Serviciului se efectuează în modul, condițiile și în mărimile prevăzute de legislația în vigoare.

(2) Ofițerii de protecție ai Serviciului beneficiază de salariu lunar, care este constituit din salariul de bază și sporuri, precum și de indemnizații și alte drepturi bănești stabilite de legislație.

(3) Asigurarea financiară a ofițerilor de protecție ai Serviciului care îndeplinesc misiuni speciale în afara teritoriului Republicii Moldova se efectuează conform normelor și modului stabilite de Guvern.

#### **Articolul 44. Dreptul la risc profesional**

(1) Nu este faptă ilegală acțiunea ofițerului de protecție al Serviciului săvârșită într-o situație de risc profesional întemeiat, deși are semnele acțiunilor pentru care este prevăzută răspundere disciplinară, administrativă sau penală.

(2) Riscul este considerat întemeiat dacă scopul socialmente util urmărit de ofițerul de protecție al Serviciului nu a putut fi realizat fără acest risc și dacă ofițerul de protecție a luat măsurile necesare pentru a preveni încălcarea drepturilor și libertăților ocrotite de lege.

#### **Articolul 45. Asigurarea cu pensii**

Asigurarea cu pensii a ofițerilor de protecție ai Serviciului se efectuează în conformitate cu Legea asigurării cu pensii a militarilor și a persoanelor din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne nr.1544-XII din 23 iunie 1993.

#### **Articolul 46. Asigurarea de stat obligatorie**

(1) Viața, sănătatea și bunurile ofițerului de protecție al Serviciului sînt supuse asigurării de stat obligatorii de la bugetul de stat.

(2) În caz de deces al ofițerului de protecție al Serviciului în legătură cu exercițiul funcției sau în caz de deces ca urmare a unei mutilări (rănire, traumă, contuzie) în legătură cu exercițiul funcției, inclusiv după încetarea îndeplinirii serviciului, familiei decedatului sau persoanelor pe care le-a întreținut li se plătește suma de asigurare în mărimea salariului pentru 10 ani al decedatului și salariul lunar al acestuia pe parcursul a 5 ani, luîndu-se în considerare indexarea salariului. La expirarea a 5 ani, se

stabilește pensie de urmaș în modul prevăzut de legislație.

(3) În caz de mutilare (rănire, traumă, contuzie) în legătură cu exercițiul funcției, ofițerului de protecție al Serviciului i se plătește o indemnizație unică, în raport cu gravitatea mutilării, în următoarele mărimi:

a) de 3 salarii lunare, în cazul mutilării ușoare;

b) de 5 salarii lunare, în cazul mutilării medii;

c) de 7 salarii lunare, în cazul mutilării grave.

(4) În caz de concediere a ofițerului de protecție din Serviciu pe motiv de clasare ca fiind inapt pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu ca urmare a unei mutilări (rănire, traumă, contuzie) în legătură cu exercițiul funcției, ofițerului de protecție al Serviciului i se plătește o indemnizație unică de 60 de salarii lunare, calculate conform ultimei funcții deținute.

(5) În caz de dizabilitate survenită în legătură cu exercițiul funcției, ofițerului de protecție al Serviciului i se plătește o compensație lunară, raportată la salariul lunar conform ultimei funcții deținute, în următoarele proporții:

a) de 100% pentru dizabilitate severă;

b) de 80% pentru dizabilitate accentuată;

c) de 60% pentru dizabilitate medie.

(6) Pensia de dizabilitate și alte tipuri de pensii stabilite pînă sau după pierderea capacității de muncă nu se includ în calculul compensației de la alin.(5).

#### **Articolul 47. Dreptul la indemnizații**

(1) La încetarea îndeplinirii serviciului în temeiul art.33 lit.d), art.34 și art.35 alin.(1) lit.a)-d), dacă are vechimea în muncă ce acordă dreptul la pensie, ofițerului de protecție i se plătește indemnizație de concediere în corespundere cu vechimea calendaristică în serviciul special sau militar, cu condiția că acesta a activat în cadrul Serviciului cel puțin 3 ani, după cum urmează:

a) de la 5 la 10 ani - de 6 salarii lunare;

b) de la 10 la 15 ani - de 10 salarii lunare;

c) de la 15 la 20 de ani - de 15 salarii lunare;

d) de la 20 de ani și mai mult - de 20 salarii lunare.

(2) La încetarea îndeplinirii serviciului în temeiul art.33 lit.d) și art.35 alin.(1) lit.a)–c), dacă nu are vechimea în muncă ce acordă dreptul la pensie, ofițerului de protecție i se plătește o indemnizație de concediere de 6 salarii lunare.

(3) În cazul eliberării repetate din serviciu (militar sau special), se acordă indemnizație de concediere din care este exclusă mărimea indemnizației primite anterior, cu condiția că ofițerul de protecție a activat în cadrul Serviciului cel puțin 3 ani.

(4) Indemnizația de concediere a ofițerului de protecție decorat cu distincții de stat în perioada îndeplinirii serviciului se majorează cu două salarii lunare.

#### **Articolul 48. Dreptul ofițerilor de protecție ai Serviciului la transport**

Ofițerii de protecție ai Serviciului au dreptul să se deplaseze gratuit în transport pe teritoriul Republicii Moldova potrivit reglementărilor stabilite de Guvern.

#### **Articolul 49. Protecția juridică și socială a membrilor de familie ai ofițerilor de protecție**

(1) În caz de deces al ofițerului de protecție al Serviciului în legătură cu exercițiul funcției sau ca urmare a unei mutilări (rănire, traumă, contuzie) în legătură cu exercițiul funcției, inclusiv după încetarea îndeplinirii serviciului, cheltuielile legate de transport și de serviciile funerare se efectuează din contul Serviciului.

(2) În condițiile prevăzute la alin.(1), membrii de familie ai decedatului, în cazul trecerii lor la un alt loc de trai, au dreptul la o singură utilizare, din contul Serviciului, a transportului auto sau a celui feroviar pentru transportarea bunurilor personale în teritoriul Republicii Moldova.

#### **Articolul 49-1. Asigurarea cu spațiu locativ de serviciu**

(1) Serviciul de Protecție și Pază de Stat poate să-și creeze fondul locativ de serviciu conform prevederilor art. 21 și 22 din Legea nr. 75/2015 cu privire la locuințe și în modul stabilit de Guvern.

(2) Ofițerul de protecție care nu deține în mod individual sau împreună cu soția/soțul o locuință proprietate personală sau locuință de serviciu în localitatea în care își desfășoară activitatea va beneficia de o indemnizație lunară pentru închirierea spațiului locativ. Mărimea și modul de acordare a indemnizației vor fi stabilite de către Guvern.

(3) Prevederile privind compensarea cheltuielilor pentru închirierea spațiului locativ se pun în aplicare începând cu 1 ianuarie 2019.

### **Capitolul XI. STIMULĂRI ȘI SANCTIUNI DISCIPLINARE**

## **Articolul 50. Modul de stimulare și de aplicare a sancțiunilor disciplinare**

Modul de stimulare și de aplicare a sancțiunilor disciplinare este stabilit prin decretul Președintelui Republicii Moldova.

## **Articolul 51. Stimularea ofițerilor de protecție ai Serviciului**

(1) Pentru îndeplinirea conștiințioasă a obligațiilor de serviciu, ofițerii de protecție pot fi stimulați prin:

- a) exprimare de mulțumiri;
- b) premiere;
- c) înmânare de cadouri de preț;
- d) înmânare de diplome de onoare;
- e) ridicare înainte de termen a sancțiunilor disciplinare;
- f) decorare cu insigne și medalii ale Serviciului;
- g) conferire a gradului special înainte de termen;
- h) decorare cu armă gravată cu numele posesorului.

(2) Pentru vitejie în exercițiul funcției și pentru alte merite deosebite față de Patrie, ofițerii de protecție pot fi propuși spre decorare cu distincții de stat ale Republicii Moldova în conformitate cu legislația.

## **Articolul 52. Sancțiuni disciplinare**

(1) Ofițerilor de protecție le pot fi aplicate sancțiuni disciplinare pentru încălcarea disciplinei de serviciu, pentru emiterea/adoptarea unui act administrativ, încheierea directă sau prin intermediul unei persoane terțe a unui act juridic, luarea sau participarea la luarea unei decizii fără soluționarea conflictului de interese real în conformitate cu prevederile legislației privind reglementarea conflictului de interese, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv.

(1-1) Ofițerilor de protecție le pot fi aplicate următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertisment;
- b) mustrare;
- c) mustrare aspră;

d) prevenire privind necorespunderea parțială funcției;

e) retrogradare în grad special cu o treaptă;

f) retrogradare în funcție;

g) concediere.

(1-2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1-1) lit. a)–c) nu pot fi aplicate în cazul emiterii/adoptării unui act administrativ, încheierii directe sau prin intermediul unei persoane terțe a unui act juridic, luării sau participării la luarea unei decizii fără soluționarea conflictului de interese real în conformitate cu prevederile legislației privind reglementarea conflictului de interese, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv.

(2) Pentru aceeași abatere disciplinară se poate aplica numai o singură sancțiune disciplinară.

(3) Ofițerii de protecție sancționați disciplinar nu sînt scutiți de răspundere materială.

(4) La aplicarea sancțiunii disciplinare se va ține cont de gravitatea faptei comise și de alte circumstanțe.

## **Capitolul XII. FINANȚAREA ȘI ASIGURAREA TEHNICO-MATERIALĂ A SERVICIULUI**

### **Articolul 53. Finanțarea și asigurarea tehnico-materială**

Finanțarea și asigurarea tehnico-materială a Serviciului se efectuează de la bugetul de stat și din alte surse neinterzise de lege.

## **Capitolul XIII. RĂSPUNDEREA**

### **Articolul 54. Răspunderea ofițerilor de protecție ai Serviciului**

(1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor de serviciu, precum și pentru comiterea de acțiuni ilicite, ofițerii de protecție ai Serviciului poartă răspundere în conformitate cu legislația.

(2) Prejudiciile cauzate de ofițerii de protecție ai Serviciului aflați în misiune, dacă nu este dovedită vinovăția acestora, nu angajează răspunderea lor materială, aceasta fiind suportată de la bugetul Serviciului.

(3) Acțiunile ofițerilor de protecție ai Serviciului vor fi examinate de persoane cu funcție de răspundere din cadrul Serviciului și pot fi atacate în instanță de judecată.

## **DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII**

### **Articolul 55. (1) La data intrării în vigoare a prezentei legi s...**

(1) La data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă Legea nr.1457-XIII din 28 ianuarie 1998 cu privire la Serviciul de Protecție și Pază de Stat, cu modificările ulterioare.

(2) Guvernul, în termen de 6 luni:

a) va prezenta Parlamentului propuneri pentru aducerea legislației în vigoare în concordanță cu prezenta lege;

b) va elabora actele normative necesare executării prezentei legi;

c) va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege.

(3) Până la aducerea legislației în vigoare în corespundere cu prezenta lege, actele normative se vor aplica în măsura în care nu contravin acesteia.

(4) Militarii Serviciului sînt radiați din evidența militară și incluși în evidența specială a Serviciului de Protecție și Pază de Stat fără a fi eliberați din funcție.

Legea este valabilă. Relevanța verificată la 03.09.2021